Ямщикова Татьяна Сергеевна
Подписан: Ямщикова Татьяна Сергеевна
DN: C=RU, O=ГБОУ ООШ пос.Подгорный, CN=Ямщикова Татьяна Сергеевна, E=podgor_sch@samara.edu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: 00f14550a0b5408d82

ОТЧЁТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ ООШ пос. Подгорный за 2022 год.

№ п.п.	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации
I квартал 2022 года			
1.	Составлен обоснованный план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на 2022 год.	Гл.бухгалтер	Январь 2022 года
2.	Проведена разъяснительная работа с сотрудниками по пресечению коррупционной деятельности, путем проведения совещаний.	Комиссия по противодействию коррупции	март 2022 года
3.	Информирование граждан на общедоступных местах в школе в детском саду и на школьном сайте: - о правах родителей на получение о бесплатного образования; -порядке привлечения целевых взносов и пожертвований; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Комиссия по противодействию коррупции	Январь 2022 года
4.	Осуществлён контроль за организацией и проведением ОГЭ – 9: - организация информирования участников ОГЭ – 9 и их родителей (законных представителей);	Зам.директора по УВР, классный руководитель 9 класса	Январь 2022 года
5.	Обеспечен доступ к информации о деятельности ОУ: - размещены на сайте образовательного учреждения нормативно-правовые акты, инструктивно-методические материалы; - размещена информация о телефонах доверия министерства образования Самарской области на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; - размещен на сайте ОУ план мероприятий по противодействию коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	Январь 2022 года

6.	Постоянно проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Зам.директора по УВР	Постоянно
7.	Распределяется стимулирующая часть фонда оплаты труда.	Комиссия по распределению стимулирующего фонда	Январь 2022 года
8.	Ведение в школе и в детском саду Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками.	Зам.директора по УВР	постоянно
9.	Обновление материала на информационном стенде по антикоррупционной работе.	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
10.	Осуществление контроля за организацией и проведением устного собеседования по русскому языку в 9 классе. - организация информирования участников и их родителей - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников устного собеседования с полученными ими результатами; - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения устного собеседования	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса	февраль-март 2021 года
II квартал 2022 года			
11.	Организация приема обращений граждан по «горячей линии» с целью принятия сообщений о фактах коррупции	Зам. директора по УВР	постоянно
12.	Осуществление контроля над выполнением требований, установленных ФЗ «О государственных закупках»	Директор школы Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
13.	Осуществление контроля за расходованием средств бюджета, целевого использования денежных средств областного бюджета	Директор школы	В течение года
14.	Отчеты в ОУ МОНСО	Главный бухгалтер	По запросу
15.	Контроль над бланками строгой отчетности	Круглова Л.Н., Кунибаева А.Г.	2 квартал 2022 года

16.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	май 2022 года
17.	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, трудового законодательства	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
18.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками.	Куздавлетова М.Х. Левичева А.И.	Постоянно
19.	Мониторинг среди родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой школы и детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Зам. директора по УВР Классные руководители Воспитатели групп	Май 2022 года
20.	Самообследование ОУ	Директор	Март-апрель 2022 года
21.	Анализ личных дел работников с целью актуализации информации	Делопроизводитель	2 квартал 2022 года
22.	Привлечение сотрудников правоохранительных органов к просветительской работе	Заместитель директора по ВР	По плану
23.	Изучение методических рекомендаций по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения и их применение в воспитательной работе учителя	Рабочая группа по противодействию коррупции. Классные руководители	2 квартал 2022 года
24.	Обновление информации на сайте ОУ	Иванова И.Н.	Постоянно
25.	Публикация в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалов, носящих антикоррупционный характер	Бублик О.М., Ледовских В.О.	Постоянно
26.	Обеспечение повышения квалификации	Директор школы, зам.директора по УВР	постоянно
27.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан по личным вопросам	Директор школы	постоянно
28.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ и ГВЭ: - организация информирования участников ОГЭ, ГВЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ГВЭ с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ОГЭ	зам.директора по УВР	II квартал 2022 г.

III квартал 2022 года			
29.	Включены в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, реализуемые в ГБОУ ООШ пос. Подгорный элементы антикоррупционного воспитания, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Учителя – предметники, Заместитель директора по УВР	август – сентябрь 2022 года
30.	Проведена разъяснительная работа с сотрудниками по пресечению коррупционной деятельности, путем проведения совещаний.	Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь 2022 года
31.	Проведен мониторинг всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	Комиссия по противодействию коррупции	август – сентябрь 2022 года
32.	Обновление информации на стенде «Коррупции – нет!»	Комиссия по противодействию коррупции	август 2022 года
33.	Организован прием обращений граждан по «горячей линии» с целью принятия сообщений о фактах коррупции	Зам. Директора по УВР	постоянно
34.	Рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь 2022 года
35.	Проведены тематические классные часы, беседы, дискуссии и просмотры видеороликов по антикоррупционному воспитанию	Классные руководители, заместитель директора по ВР	сентябрь 2022 года
36.	Проведена проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Комиссия по противодействию коррупции	октябрь 2022 года
37.	Обеспечено функционирование сайта, в соответствии с Федеральным законодательством, размещение на нем информации о деятельности, правил приема в структурное подразделение. Разработан раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в детском саду.	Зам. директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте школы	В течение всего года

	Проводится мониторинг электронных обращений на сайте «Обратная связь»		
38.	Постоянно осуществляется контроль над выполнением требований, установленных ФЗ «О государственных закупках»	Директор школы Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
39.	Постоянно осуществляется контроль над порядком расходования, целевого использования денежных средств областного бюджета	Директор школы,	В течение года
40.	Ведётся контроль над бланками строгой отчетности	Зам. директора по ВР, УВР, делопроизводитель	В течение года
41.	Постоянно проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Зам. директора по УВР, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
42.	Ежемесячно распределяется стимулирующая часть фонда оплаты труда.	Комиссия по распределению стимулирующего фонда	Ежемесячно
43.	В школе и в детском саду ведётся Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками.	Зам. директора по УВР	постоянно
IV квартал 2022 года			
44.	Организован прием обращений граждан по «горячей линии» с целью принятия сообщений о фактах коррупции	Зам. директора по УВР	постоянно
45.	Заседание комиссии по противодействию коррупции и рабочей группы по вопросу реализации Плана мероприятий по организации антикоррупционного просвещения обучающихся образовательного учреждения	председатель комиссии	02.12.2022
46.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. директора по УВР	Со 2 по 12 декабря 2022 года
47.	Обеспечено функционирование сайта, в соответствии с Федеральным законодательством, размещение на нем информации о деятельности, правил приема в структурное подразделение.	Зам. директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте школы	В течение всего года

	Разработан раздел с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в детском саду. Проводится мониторинг электронных обращений на сайте «Обратная связь»		
48.	Постоянно осуществляется контроль над выполнением требований, установленных ФЗ «О государственных закупках»	Директор школы Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
49.	Постоянно осуществляется контроль над порядком расходования, целевого использования денежных средств областного бюджета	Директор школы,	В течение года
50.	Отчеты в ОУ МОНСО предоставляются по плану	Главный бухгалтер	Ежеквартально
51.	Ведётся контроль над бланками строгой отчетности	Зам. директора по ВР, УВР, делопроизводитель	В течение года
52.	Постоянно проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Зам. директора по УВР, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
53.	2 раза в год распределяется стимулирующая часть фонда оплаты труда.	Комиссия по распределению стимулирующего фонда	Январь, сентябрь
54.	В школе и в детском саду ведётся Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками.	Зам. директора по УВР	постоянно
55.	Общее собрание работников школы (отчёт о реализации мероприятий по антикоррупционной работе за 2022 год)	председатель комиссии по противодействию коррупции	22 декабря
56.	Размещение информации об антикоррупционной работе на сайте школы и в различных социальных сетях.	Ответственный за размещение информации	В течении года

В отчётный период 2022 года в адрес прокуратуры, директора и его заместителей информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными участниками образовательных отношений от работников Школы и от граждан посёлка Подгорный не поступало.

Директор школы _____ Т.С. Ямщикова

Председатель комиссии_____ М.Х. Куздавлетова